

**Общество с ограниченной ответственностью
«АМ-стандарт»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «АМ-стандарт»



Мишустин М.Т.
01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перевода, отчисления и восстановлении слушателей
в специализированном структурном образовательном подразделении
«Учебный центр ООО «АМ-стандарт»»**

г. Москва

2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановлении слушателей в специализированном структурном образовательном подразделении «Учебный центр ООО «АМ-стандарт»» (далее - Положение) относится к числу локальных актов специализированного структурного образовательного подразделения «Учебный центр ООО «АМ-стандарт»» (далее - УЦ) и регламентирует нормативно правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления слушателей, обучающихся в специализированном структурном образовательном подразделении «Учебный центр ООО «АМ-стандарт»».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии:

- Конституции Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом УЦ;
- Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Учебный центр ООО «АМ-стандарт»» и другими действующими законодательными актами.

1.3. Учебный центр осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.4. Действие Положения распространяется на всех обучающихся, зачисленных в установленном порядке, проходящих обучение и отчисленных из Учебного центра, а также работников отдела организации учебно - методической работы и отдела разработки и развития приоритетных направлений деятельности.

1.5. В настоящее Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения путем принятия новой редакции Положения или внесения отдельных изменений (дополнений) в Положение приказом генерального директора ООО «АМ-стандарт».

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Прием на обучение проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. На обучение в УЦ, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие основное (общее), среднее (полное) общее, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее требованиям выбранной образовательной программы, реализуемой в УЦ.

2.3. Обучающимися в УЦ являются сотрудники организаций – юридических лиц, а также физические лица.

2.4. Прием осуществляется на основании личного заявления граждан или заявки на обучение от организаций, предприятий, учреждений и иных юридических лиц и заключенного договора об оказании платных образовательных услуг между заказчиком и УЦ. Заказчиком может выступить физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее договор на обучение в отношении своих работников.

- 2.5. Заявки на обучение принимаются в течении всего календарного года.
- 2.6. Прием обучающихся в УЦ и зачисление их в группу производится приказом генерального директора ООО «АМ-стандарт».
- 2.7. Обучение в УЦ является платным. Стоимость платных образовательных услуг, а также порядок оплаты определяются Договором между заказчиком и УЦ.
- 2.8. Дата начала обучения определяется с учетом календарного плана-графика или индивидуально.

3. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. УЦ размещает необходимые документы на своем официальном сайте и доске документации для ознакомления обучающегося с Уставом УЦ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.2. При регистрации в УЦ слушателей знакомят с документами регламентирующими организацию образовательного процесса:

- Уставом;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановлении слушателей;
- правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся;
- программами, по которым УЦ объявляет прием в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- учебным планом;
- формами документов об обучении;
- положением о режиме занятий.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Под отчислением слушателя в настоящем Положении понимается прекращение оказания платных образовательных услуг физическому или юридическому лицу Учебным центром.

4.2. Отчисление слушателей осуществляется приказом генерального директора УЦ или приказом лица, исполняющего обязанности руководителя Учебного центра на основании соответствующего приказа и (или) доверенности.

4.3. Слушатель независимо от вида осваиваемой им образовательной программы, может быть отчислен из Учебного центра по следующим основаниям:

а) по уважительным причинам:

- в связи с окончанием срока обучения;
- в случае добровольного отказа от дальнейшего обучения на основании личного заявления (заявления законного представителя);
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- в связи со смертью.

б) по неуважительным причинам:

- в случае невыполнения слушателем по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приёма в Учебный центр, повлёкшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
- в случае просрочки оплаты слушателем обучения согласно договора об оказании платных образовательных услуг;
- в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по договору вследствие действий (бездействий) слушателя;
- в случае однократного грубого нарушения (в том числе неуважительное отношение к сотрудникам Учебного центра, другим слушателям или преподавателям).

4.4. Основанием для рассмотрения вопроса об отчислении слушателей является личное заявление (заявления законного представителя) или представление работников Учебного центра.

4.5. Отчисление в связи с окончанием Учебного центра производится после успешного выполнения слушателем требований образовательной программы.

4.6. Отчисление слушателей по личному заявлению (заявлению законного представителя) производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от слушателя причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

4.7. Отчисление слушателей по личному заявлению (заявлению законного представителя) производится в срок не более 3 (трех) дней с момента написания заявления об отчислении.

4.8. Отчисление слушателей по неуважительной причине является дисциплинарным взысканием.

4.9. За невыполнение слушателем по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана отчисляются слушатели: - имеющие на момент окончания обучения академическую задолженность по трем и более дисциплинам;

- не допуск к сдаче итогового экзамена, неудовлетворительная его сдача, неявка на экзамен по неуважительной причине;

4.10. За однократное грубое нарушение (в том числе неуважительное отношение к сотрудникам Учебного центра, другим слушателям или преподавателям) отчисляются слушатели:

- не посетившие более 50 % учебных занятий;

- появившиеся на территории Учебного центра в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- совершившие в Учебном центре хищение (в том числе мелкого) чужого имущества, причинившие умышленное уничтожение или повреждение имуществу Учебного центра;

- нарушившие Правила внутреннего распорядка обучающихся, если действия слушателя повлекли за собой тяжкие последствия или заведомо создали реальную угрозу их наступления.

- 4.11. Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее чем через три дня со дня обнаружения проступка.
- 4.12. Не допускается отчисление слушателей по неуважительной причине во время их болезни.
- 4.13. Слушатель, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.
- 4.14. При наличии у слушателя одновременно академической задолженности и задолженности по оплате за обучение, отчисление может производиться по двум основаниям: за академическую неуспеваемость и невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг.
- 4.15. При наличии задолженности по оплате за обучение отчисление слушателя за невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг производится в течение 30 дней после истечения срока внесения авансового платежа, предусмотренного договором об оказании платных образовательных услуг, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.
- 4.16. Отсрочка по внесению авансового платежа по договору об оказании платных образовательных услуг может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа.
- 4.17. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор УЦ или лицо, исполняющее обязанности руководителя Учебного центра.
- 4.18. Отчисление слушателей по уважительным причинам или за невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг может производиться в любое время.
- 4.19. Дата отчисления слушателя, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об оказании платных образовательных услуг.
- 4.20. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра, прекращаются с даты его отчисления из Учебного центра.
- 4.21. Работники при отчислении слушателя не обязаны в устной или письменной форме информировать об издании приказа об отчислении физическое или юридическое лицо, заключившее с Учебным центром договор об оказании платных образовательных услуг.
- 4.22. При отчислении слушателя в связи с окончанием срока обучения ему выдается документ установленного образца и приложение к нему (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты приказа о выпуске.
- 4.23. Лицу, отчисленному из Учебного центра, по его запросу выдается справка об обучении или о периоде обучения в течение трех дней после издания приказа об отчислении (в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 4.24. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направить в органы управления УЦ обращения о нарушении и (или) ущемлении своих прав, свобод и социальных гарантий;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1. Под восстановлением в настоящем Положении понимается возобновление обучения ранее отчисленного слушателя по направлениям обучения при наличии вакантных мест в рамках одной образовательной программы.

5.2. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в Учебном центре, является возможность успешного продолжения ими обучения.

5.3. Право на восстановление в Учебный центр в течение одного календарного года с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении, имеют лица, отчисленные из Учебного центра по уважительной причине.

5.4. Слушатель, отчисленный из Учебного центра по неуважительным причинам, имеет право на восстановление в течение одного года при следующих условиях:

- оплаты стоимости платных образовательных услуг в соответствии с Договором об оказании платных образовательных услуг;
- прохождения промежуточной аттестации в той части программы, которая была освоена слушателем ранее.

5.5. Восстановление в Учебный центр осуществляется приказом директора УЦ или приказом лица, исполняющего обязанности руководителя Учебного центра на основании соответствующего приказа и (или) доверенности на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в Учебном центре или законного представителя.

5.6. При восстановлении в число слушателей засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились.

5.7. Если на момент восстановления слушателя учебный план программы изменился, и в результате возникла разница между дисциплинами, изученными ранее и подлежащими изучению по новому плану, слушатель обязан пройти обучение по новым дисциплинам и сдать по ним промежуточную аттестацию.

5.8. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Учебном центре по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, заключаются дополнительные соглашения к договорам об оказании платных образовательных услуг на новых условиях и с учетом индексации стоимости обучения.

5.9. Расчет суммы осуществляется на основании Порядка расчета стоимости образовательных услуг (сметы).

5.10. В восстановлении в Учебный центр может быть отказано следующим лицам:

- лицам, отчисленным из Учебного центра, за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся;
 - лицам, по оплате за обучение которых в Учебном центре имеется дебиторская задолженность.
- 3.11. В Учебном центре плата за восстановление не взимается.

6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЕЙ

6.1. Под переводом слушателя в настоящем Положении понимается перевод слушателя с одной образовательной программы на другую образовательную

программу или перевод слушателя из Учебного центра в другую образовательную организацию.

6.2. Перевод слушателя осуществляется приказом генерального директора УЦ или приказом лица, исполняющего обязанности руководителя Учебного центра на основании соответствующего приказа и (или) доверенности на основании личного заявления лица, обучающегося в Учебном центре или законного представителя.

6.3. В случае если при переводе выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о переводе должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов и (или) зачетов.

6.4. Для ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах) слушателю выдается утвержденный индивидуальный график ликвидации академической задолженности.

6.5. При переводе с одной образовательной программы на другую образовательную программу, к договору об оказании платных образовательных услуг заключаются дополнительное соглашение на новых условиях и с изменением стоимости обучения.

6.6. Слушатель обязан доплатить разницу в стоимости обучения между образовательными программами.

6.7. В случае перевода на обучение по программе с меньшей стоимостью Учебный центр производит возврат денежных средств в размере разницы в стоимости.

6.8. При переводе слушателя, обучающегося в Учебном центре в другую образовательную организацию, договор об оказании платных образовательных услуг расторгается с даты перевода, указанной в приказе об отчислении слушателя в связи с переводом.

6.9. Денежные средства, внесенные за образовательные услуги в объеме фактических расходов, в случае перевода слушателя в другую образовательную организацию возврату не подлежат.

6.10. В Учебном центре плата за перевод не взимается.

Разработал:

Руководитель учебного центра



Т.Ю.Мишустина